

بسمه تعالی

دستورالعمل همکاری بین سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی با سازمان حفظ نباتات کشور

در خصوص صدور پروانه تاسیس و بهره‌برداری آزمایشگاههای تشخیص آفات و بیماریهای گیاهی، فروشندگیهای سوم دفع آفات نباتی،

شرکت های دفع آفات نباتی و ضد عفونی، مرکز تولید عوامل ماکروارگانسیم کنترل بیولوژیک آفات و شرکت های توزیع کننده آفتکشها

در اجرای بندهای ۶، ۷ و ۹ ماده ۲ تفاهم نامه شماره ۳۵۷۳/س/ن مورخ ۸۵/۶/۱۲ سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور با سازمان حفظ نباتات کشور و ماده ۲۸ دستورالعمل همکاری موضوع ابلاغیه شماره ۲۷۹۵۴/۲۰ مورخ ۸۶/۸/۷ اصلاحی دستورالعمل اجرایی چگونگی همکاری متقابل دو سازمان مذکور در خصوص صدور پروانه تاسیس و بهره‌برداری برای آزمایشگاهها و شرکت ها و واحد های مرتبط در زمینه گیاهپزشکی که با همکاری مشترک یکدیگر تهیه و تدوین گردیده است با شرایط و ضوابط زیر مورد موافقت و تصویب قرار گرفت:

فصل اول : شرایط همکاری

ماده ۱- تعاریف :

۱. سازمان نظام مهندسی: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور
۲. سازمان حفظ نباتات: سازمان حفظ نباتات کشور
۳. صندوق مشترک استان ها: موسسه صندوق مشترک استان ها وابسته سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور
۴. وظایف و فعالیت های قابل واگذاری : وظایف و فعالیت هایی که با تشخیص سازمان حفظ نباتات قابل واگذاری به بخش خصوصی می باشند.
۵. آزمایشگاه تشخیص آفات و بیماری های گیاهی : که در این دستورالعمل آزمایشگاه گیاهپزشکی نامیده می شود. واحدی است که آفات، عوامل بیماریزا و سایر عوامل زیان آور برای نباتات، محصولات



- کشاورزی و فرآورده‌های آنها را تشخیص و ضمن بررسی، مواد و روش‌های مبارزه (از جمله شیمیایی، بیولوژیک و غیره) با آن را توصیه و در صورت درخواست متقاضی بر اجرای آن نظارت می‌کند.
۶. شرکت‌ها و موسسات خصوصی دفع آفات نباتی و ضدعفونی: واحدهایی هستند که به مبارزه با هرگونه آفات نباتی و همچنین ضد عفونی فرآورده‌های نباتی در صحرا، مزارع، باغات، انبارها، کارگاه‌ها، اماکن، اصطبل‌ها، سیلوها، وسایل حمل و نقل و... اقدام می‌نمایند.
۷. مراکز تولید عوامل ماکرو ارگانیزم کنترل بیولوژیک آفات: مراکزی هستند که به وسیله اشخاص حقیقی یا حقوقی بخش غیر دولتی تأسیس و راه‌اندازی شده و تولید انبوه عوامل فوق را برای کنترل عوامل خسارت‌زای بخش کشاورزی و منابع طبیعی عهده‌دار می‌باشد.
۸. فروشندگی سموم دفع آفات نباتی: واحدی است که آفت کش‌های مجاز و مورد نیاز منطقه را تدارک و مطابق نسخه گیاهپزشکی بین بهره‌برداران توزیع می‌نماید.
۹. نسخه گیاهپزشکی: سندی است که در مقابل آن فروشنده سموم مجاز به تحویل آفت کش‌های مجاز به متقاضی است.
۱۰. واحدهای گیاه پزشکی موضوع این دستورالعمل: عبارتند از آزمایشگاههای تشخیص آفات و بیماری‌های گیاهی، موسسات و شرکت‌های دفع آفات نباتی و ضدعفونی، مراکز تولید عوامل ماکرو ارگانیزم کنترل بیولوژیک آفات، فروشندگی سموم دفع آفات نباتی و شرکت‌های توزیع آنتکسها.
۱۱. آفات: کلیه عوامل زنده و غیر زنده هستند که در صحرا، جنگل، مزارع و یا باغات به طور مستقیم و یا غیرمستقیم به محصولات کشاورزی یا گیاهان زراعی و یا اشجار صدمه زده و یا در انبار، اماکن، کارگاه‌ها، وسایل نقلیه موجب تحلیل کمی و کیفی فرآورده‌های کشاورزی می‌شوند.
۱۲. رشته‌ها و گرایش‌های اصلی: شامل گیاهپزشکی، بیماری شناسی گیاهی، شناسایی و مبارزه با علفهای هرز (فوق لیسانس علفهای هرز یا لیسانس گیاهپزشکی، دکترای علفهای هرز یا لیسانس یا فوق لیسانس گیاهپزشکی) حشره شناسی و رشته‌های سابق دفع آفات می‌باشد.
۱۳. رشته‌ها و گرایش‌های مرتبط: شامل کشاورزی عمومی، تولیدات گیاهی، آگرونومی، زراعت و اصلاح نباتات، مهندسی کشاورزی، اصلاح نباتات، مهندسی زراعت، باغبانی، تولیدات باغی، فضای سبز، جنگلداری، منابع طبیعی، صنایع چوب، فوق لیسانس علفهای هرز یا لیسانس غیر گیاه پزشکی و دکترای




علف های مرز یا لیسانس و یا فوق لیسانس غیرگیاه پزشکی می باشد که باید دارای ۳ سال سابقه و تجربه کار در گیاهپزشکی داشته باشند و این سوابق به تائید مدیریت حفظ نباتات استان رسیده باشد.

۱۴. آفتکشی : کلیه سموم حشره کش ، قارچ کش ، علف کش،هورمونهای نباتی و سایر سموم و همچنین عوامل بیولوژیک که برای دفع آفات نباتی بکار برده می شوند را گویند.

۱۵. شرکت های توزیع: واحدهایی هستند که نسبت به تهیه و توزیع آفتکشهای مجاز نباتی، عوامل ماکروارگانیسم کنترل بیولوژیک آفات و علفکشها از مبادی ورودی، کارخانه های تولیدی و انبارها تا فروشندگان مجاز سموم فعالیت مینمایند.

ماده ۲- وظایف و فعالیتهای قابل واگذاری در این دستورالعمل

۱. انجام تشریفات صدور پروانه تأسیس و بهره برداری واحدهای گیاهپزشکی.
۲. نظارت بر کار واحدهای گیاه پزشکی در قالب دستورالعمل های سازمان حفظ نباتات.
۳. انجام فعالیت های آموزشی از جمله تشکیل کلاس ها و کارگاههای آموزشی و ... در جهت بازآموزی و نوآموزی پرسنل فنی بخش دولتی و غیر دولتی موضوع این دستورالعمل.
۴. تهیه و تدوین نشریات فنی آموزشی، ترویجی مشترک.
۵. انتشار دستورالعملهای فنی لازم با هدایت و تائید سازمان حفظ نباتات در زمینه فعالیتهای مذکور.
۶. تشخیص صلاحیت و رتبه بندی واحدهای موضوع این دستورالعمل.
۷. برگزاری آزمون از متقاضیان مسئول فنی واحدهای گیاهپزشکی و نظارت بر کار ایشان مطابق ضوابط و دستورالعمل های سازمان حفظ نباتات.

تهیه : پروانه تأسیس و بهره برداری واحد های گیاهپزشکی و نظارت بر فعالیت آنها در استانهای کرمان، بوشهر، تهران، آذربایجان غربی، مازندران، خوزستان، سمنان و مرکزی بعنوان پایلوت صرفاً توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی صادر میگردد.

ماده ۳- تعهدات سازمان حفظ نباتات :

۱. همکاری با سازمان نظام مهندسی در زمینه آموزش کارشناسان واحدهای گیاه پزشکی در جهت فعالیتهای قابل واگذاری در این دستورالعمل.



۲. ابلاغ به کلیه واحدهای استانی زیربط سازمان حفظ نباتات مبنی بر واگذاری سوابق و پروندههای متقاضیانی که تا کنون از سازمان جهاد کشاورزی استانها اقدام به دریافت پروانه تأسیس و بهره‌برداری نموده‌اند.

۳. نظارت فنی و قانونی نسبت به تمای موارد واگذار شده بر عملکرد سازمان نظام مهندسی کشاورزی، شرکت‌ها، موسسات و واحدهای تابعه موضوع این دستورالعمل.

۴. تهیه، تدوین و ابلاغ دستورالعمل‌ها، ضوابط و موارد فنی و اجرایی در خصوص امور واگذار شده به سازمان نظام مهندسی.

۵. اطلاع‌رسانی به شرکت‌ها، مؤسسات و سازمان‌های زیربط مبنی بر هماهنگی و همکاری با سازمان نظام مهندسی به منظور اجرای هرچه مطلوب‌تر این دستورالعمل.

ماده ۴- تعهدات سازمان نظام مهندسی :

۱. تشکیل دبیرخانه مرکزی و سازماندهی واحدهای استانی وابسته به صندوق مشترک استانهای سازمان نظام مهندسی کشور از طریق صندوق مشترک استانها برای انجام تعالیتهای مربوطه درخصوص صدور پروانه تأسیس و بهره‌برداری و نظارت بر کار واحد های گیاهپزشکی مطابق با ضوابط این دستورالعمل

۲. تشکیل کلاسهای آموزشی و برگزاری کارگاههای آموزشی برای کارشناسان زیربط.

۳. تهیه و توزیع کتب و نشریات آموزشی ویژه فعالیت های قید شده در این دستورالعمل.

۴. برگزاری همایش و اردوهای تخصصی جهت تبادل اطلاعات و ارتقاء سطح کیفی اشخاص.

۵. رعایت کلیه دستورالعمل‌ها و مقررات ابلاغی از سوی سازمان حفظ نباتات کشور.

۶. تعیین و اعلام روش‌ها با هماهنگی سازمان حفظ نباتات کشور.

۷. تعیین و اعلام تعرفه‌ها با تأیید سازمان حفظ نباتات کشور.

۸. بکارگیری پرسنل متخصص جهت انجام تعالیتهای قید شده در این دستورالعمل.

۹. اطلاع‌رسانی از طریق جراید و رسانه های ملی و محلی جهت آگاهی رسانی به بهره‌برداران بخش کشاورزی.

۱۰. تهیه گزارشات منظم در مقاطع زمانی که از طرف سازمان حفظ نباتات اعلام می‌گردد و ارسال به سازمان حفظ نباتات.

۱۱. نظارت و ارزیابی فعالیتهای واحدهای گیاه پزشکی براساس دستورالعمل‌های صادره از طرف سازمان

حفظ نباتات.



۱۲. تدوین گزارش های سالانه و ارسال به سازمان حفظ نباتات.
۱۳. ابلاغ دستورالعمل های ارسالی از سوی سازمان حفظ نباتات به سازمان های نظام مهندسی استانها و واحدهای گیاه پزشکی و نظارت دقیق بر اجرای آنها.

فصل دوم - شرایط تأسیس و بهره برداری

ماده ۵- شرایط عمومی :

شرایط عمومی متقاضیان دریافت مجوز تأسیس و بهره برداری به شرح زیر است :

۱. متقاضی تأسیس ریا بهره برداری واحدهای موضوع این دستورالعمل باید درخواست کتبی خود را به همراه مدارک مندرج در ماده ۵ و پیوست شماره ۱ این دستورالعمل به سازمان نظام مهندسی استان مربوطه تسلیم نماید.
۲. تابعیت جمهوری اسلامی ایران و تدین به یکی از ادیان رسمی کشور.
۳. داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم یا موقت (برای آقایان).
۴. گواهی عدم اعتیاد و سوء پیشینه.
۵. داشتن نیروی انسانی متخصص لازم برای انجام امور کارشناسی و ارائه خدمات فنی مرتبط (تأیید نیروی انسانی متخصص توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی استان ذیربط).
۶. ارائه یک برنامه کسب و کار برای راه اندازی واحد مورد درخواست.
۷. داشتن عضویت در سازمان نظام مهندسی کشاورزی (اعم از اشخاص حقیقی و یا حقوقی).
۸. شرکت در دوره آموزشی و توجیهی مورد نیاز حسب نظر سازمان نظام مهندسی استان.
۹. عدم اشتغال در سازمانها و تشکیلات دولتی و موسسات عمومی غیر دولتی تحت هر عنوان.
(برای اشخاص حقیقی)
۱۰. داشتن حداقل امکانات مورد نیاز.
۱۱. عدم اشتغال هیچ یک از اعضا هیئت مدیره و مدیر عامل موسسات و شرکتهای موضوع این دستورالعمل در دستگاههای دولتی و موسسات عمومی غیر دولتی.

ماده ۶- شرایط اختصاصی:

شرایط اختصاصی متقاضیان دریافت پروانه تأسیس و بهره برداری به شرح زیر است :



۱. متقاضی تأسیس آزمایشگاه گیاه پزشکی باید شرایط زیر را داشته باشد :

الف : ارائه مدارک تأسیس شرکت برای شرکتها یا موسسات

ب : ارائه درخواست و مدارک مندرج در پیوست ۱ این دستورالعمل برای اشخاص حقیقی

ج : نداشتن سابقه لغو پروانه بهره برداری (به دلیل عدم رعایت مقررات مربوطه) با موضوع فعالیت مرتبط

د : معرفی یک نفر مسئول فنی با شرایط مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل با این توضیح که صرفاً دارای حداقل لیسانس گیاه پزشکی باشد.

ه : معرفی و به کارگیری حداقل یک کارشناس گیاه پزشکی (غیر از مسئول فنی) و یا یک نفر کارشناس کشاورزی (گرایش مرتبط) با سه سال تجربه عملی در زمینه گیاه پزشکی

تبصره ۱ : چنانچه متقاضی شخصاً دارای شرایط مسئول فنی باشد می تواند خود سمت مسئول فنی را نیز به عهده گیرد.

تبصره ۲ : اشخاص حقیقی و حقوقی نیز در صورت معرفی مسئول فنی واجد شرایط می توانند متقاضی تأسیس آزمایشگاه گیاه پزشکی باشند.

۲. متقاضی تأسیس شرکتها و یا موسسات دفع آفات نباتی و ضد عفونی باید شرایط زیر را داشته باشد :

الف : ارائه مدارک تأسیس شرکت برای شرکتها یا موسسات

ب : نداشتن سابقه لغو پروانه بهره برداری (به دلیل عدم رعایت مقررات مربوطه) با موضوع مرتبط با فعالیت های دفع آفات نباتی

ج : معرفی یک نفر مسئول فنی با شرایط مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل

د : معرفی و به کارگیری حداقل یک کارشناس لیسانس گیاه پزشکی (غیر از مسئول فنی)

ه : اصلاح اساسنامه مطابق با دستورالعملهای سازمان حفظ نباتات.

و : ارائه تعهد محضری مطابق با دستورالعملهای سازمان حفظ نباتات.

ک : ارائه درخواست و مدارک مندرج در پیوست ۳ این دستورالعمل.

تبصره ۱ : شرکتها و یا موسسات با معرفی مسئول فنی واجد شرایط می توانند متقاضی تأسیس شرکتهای دفع آفات نباتی و ضد عفونی باشند.



تبصره ۲ : سازمان نظام مهندسی حسب درخواست متقاضی، نسبت به صدور پروانه مجزی و یا توانان شرکتها و یا موسسات دفع آفات نباتی و ضدعفونی اقدام خواهد نمود.

۳. متقاضی پروانه تأسیس فروشندگی سموم دفع آفات نباتی باید شرایط زیر را داشته باشد :

الف : ارائه مدارک تأسیس شرکت برای شرکتها یا موسسات.

ب : ارائه درخواست و مدارک مندرج در پیوست ۱ این دستورالعمل برای اشخاص حقیقی.

ج : نداشتن سابقه لغو پروانه (بدلیل عدم رعایت مقررات مربوطه) با موضوع فعالیت مرتبط.

د : معرفی یک نفر مسئول فنی با شرایط مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل با توضیح اینکه حداقل دارای

مدرک لیسانس گیاهپزشکی باشد.

تبصره : شرکتها یا موسسات واجد صلاحیت با معرفی مسئول فنی واجد شرایط می توانند متقاضی

فروشندگی سموم دفع آفات نباتی باشند.

۴. متقاضی تأسیس مراکز تولید عوامل ماکروارگانسیم کنترل بیولوژیک آفات باید شرایط زیر را

داشته باشد:

الف : ارائه مدارک تأسیس شرکت برای شرکتها یا موسسات.

ب : ارائه درخواست و مدارک مندرج در پیوست ۱ این دستورالعمل برای اشخاص حقیقی.

ج : نداشتن سابقه لغو پروانه بهره برداری (بدلیل عدم رعایت مقررات مربوطه) با موضوع فعالیت مرتبط.

د : معرفی یک نفر مسئول فنی با شرایط مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل با توضیح اینکه حداقل دارای

مدرک لیسانس گیاهپزشکی باشد.

تبصره ۱ : چنانچه متقاضی شخصاً دارای شرایط مسئول فنی باشد می تواند خود سمت مسئول فنی را نیز به

عهده گیرد.

تبصره ۲ : اشخاص حقیقی و حقوقی نیز در صورت معرفی مسئول فنی واجد شرایط می توانند متقاضی

تأسیس مراکز تولید عوامل ماکرو ارگانسیم کنترل بیولوژیک باشند.

۵- متقاضی تأسیس شرکتهای توزیع باید شرایط زیر را داشته باشد :

الف - ارائه مدارک تأسیس شرکت برای شرکتها

ب - نداشتن سابقه لغو پروانه بهره برداری (به دلیل عدم رعایت مقررات مربوطه) با موضوع مرتبط با

فعالیت های دفع آفات نباتی

ج - معرفی یک نفر مسئول فنی با شرایط مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل

د - معرفی و به کارگیری حداقل یک کارشناس لیسانس گیاه پزشکی (غیر از مسئول فنی).

ه - اصلاح اساسنامه مطابق با دستورالعملهای سازمان حفظ نباتات.

و - ارائه تعهد محضری مطابق با دستورالعملهای سازمان حفظ نباتات.

ز - ارائه درخواست و مدارک مندرج در پیوست ۶ این دستورالعمل

تبصره : سایر اشخاص حقوقی با معرفی مسئول فنی واجد شرایط می توانند متقاضی تأسیس شرکتهای توزیع باشند.

ماده ۷ : مهلت اعتبار پروانه تأسیس :

دارندگان پروانه تأسیس موظفند حداکثر ظرف ۶ ماه نسبت به راه اندازی واحد مورد تقاضا اقدام نمایند. این مهلت برای یک دوره ۶ ماهه دیگر با تشخیص سازمان نظام مهندسی استان قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۱ : دارنده پروانه تأسیس حق واگذاری و یا انتقال امتیاز خود را به دیگران ندارد.

تبصره ۲ : در صورت درخواست تمدید پروانه تأسیس برای مرحله سوم موضوع با دلایل موجه از دبیرخانه مرکزی صدور پروانه استعلام تا در صورت تأیید کمیته نظارت و پیگیری مجوز تمدید پروانه تأسیس برای دوره ۶ ماهه سوم صادر گردد. در غیر این صورت پروانه صادره لغو خواهد شد.

تبصره ۳ : پروانه تأسیس و بهره برداری واحدهای متقاضی در استانیهای موضوع تبصره ماده ۲ این دستورالعمل، توسط سازمان نظام مهندسی استانیهای ذکر شده صادر و رونوشت آن به مدیریت حفظ نباتات سازمان جهاد کشاورزی استان ارسال میگردد.

ماده ۸ : شرایط و مدارک صدور پروانه بهره برداری:

۱. پس از راه اندازی و قبل از آغاز فعالیت واحد، متقاضی صدور پروانه بهره برداری، نخست درخواست و مدارک موردنظر برای صدور پروانه را به سازمان نظام مهندسی ارائه می نماید. سازمان نظام مهندسی پس از بررسی نهایی مدارک و بازدید از محل و تأیید تأمین کلیه امکانات و تجهیزات مندرج در پیوست های مربوطه، پروانه ی بهره برداری را برای واحد موردنظر صادر و جهت امضای مشترک به سازمان جهاد کشاورزی استان ارسال خواهد کرد.



۲. صاحب پروانه بهره برداری حق واگذاری و یا انتقال امتیاز خود را به غیر ندارد و باید بلافاصله بعد از دریافت پروانه فعالیت خود را شروع نماید و چنانچه ظرف مدت ۲ ماه از تاریخ صدور پروانه فعالیت خود را آغاز ننماید پروانه صادره باطل خواهد شد.

تبصره ۱: مدت اعتبار پروانه بهره برداری ۲ سال بوده و دارندگان پروانه بهره برداری موظفند حداقل یکماه قبل از اتمام مهلت اعتبار پروانه، نسبت به تمدید پروانه اقدام نمایند. در غیر این صورت مجوز صادر شده باطل می شود.

تبصره ۲: پروانه تاسیس و بهره برداری واحدهای متقاضی در استانهای موضوع تبصره ماده ۲ توسط سازمان نظام مهندسی استان صادر و رونوشت آن به مدیریت حفظ نباتات سازمان جهاد کشاورزی استان ارسال میگردد.

ماده ۹- مشخصات و شرایط مسئول فنی:

۱. مسئول فنی شخصی است حقیقی که مسئولیت اجرای قوانین، مقررات، ضوابط و دستورالعملهای ابلاغی از طرف سازمان نظام مهندسی را به عهده داشته و بر اجرای آنها نظارت و گزارشهای ادواری را تنظیم و ارائه مینماید.

۲. دارای حداقل مدرک لیسانس گیاهپزشکی.

تبصره ۱: مسئول فنی بصورت تمام وقت فعالیت می نماید و در جای دیگری اشتغال نداشته باشد.

تبصره ۲: کارشناسان کشاورزی با گرایشهای مرتبط موضوع بند ۱۳ ماده ۱۵ باید دارای ۳ سال تجربه عملی در زمینه فعالیتهای گیاهپزشکی باشند تا بتوانند به عنوان مسئول فنی انتخاب شوند. صرفاً برای شرکتیهای دفع آفات نباتی و فروشندهای سموم.

۳. عدم حضور مسئول فنی در محل خدمت برای مدت فقط یک روز با اخذ موافقت کتبی سازمان نظام مهندسی استان بدون معرفی جایگزین و برای بیش از یک روز با معرفی فرد جایگزین واجد شرایط مسئول فنی و موافقت سازمان نظام مهندسی مربوطه بلامانع است ولی هیچ یک از این موارد رافع مسئولیت مسئول فنی نخواهد بود.

تبصره ۳: سقف مدت فعالیت مسئول فنی جایگزین سه ماه و فقط برای یک دوره قابل تمدید میباشد.

۴. داشتن عضویت و پروانه اشتغال بکار از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی.

۵. قبولی در آزمون فنی مرتبط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان.

۶. ارائه تعهد نامه رسمی مبنی بر رعایت کلیه دستورالعملها و ضوابط مربوطه.



۷. شرکت در دوره های بازآموزی و کسب امتیاز لازم که هر ساله توسط سازمان نظام مهندسی استان برگزار میگردد.

ماده ۱۰ : کلیه واحدهای گیاهپزشکی موضوع این دستورالعمل با توجه به توانمندی و امکانات پیش بینی شده و موجود براساس ضوابط و دستورالعملهای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تشخیص صلاحیت و رتبه بندی میگردند.

ماده ۱۱ : دارندگان پروانه بهره برداری واحدهای گیاهپزشکی باید مدارک مربوط به مکان مناسب ، امکانات، تجهیزات، سوابق کاری، نیروی انسانی و... خود را که جزئیات آن در دستورالعمل های رتبه بندی و تشخیص صلاحیت سازمان نظام مهندسی آمده است جهت تعیین رتبه به آن سازمان ارائه نمایند.

فصل سوم: وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی واحدهای گیاهپزشکی

ماده ۱۲ : وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی آزمایشگاههای گیاهپزشکی :

۱. بررسیهای آزمایشگاهی لازم در جهت تشخیص عوامل زیان آور و مفید گیاهی.
۲. بازدید از مزارع، باغات، گلخانه ها، جنگلها و مراتع، انبارها، سیلوها و محلهای نگهداری محصولات و فرآورده های کشاورزی و تعیین روشهای مناسب کنترل (مهار) عوامل زنده خسارتزای گیاهی با محوریت غیر شیمیائی و حمایت از دشمنان طبیعی این عوامل و رعایت مسائل زیست محیطی در قالب مدیریت تلفیقی آفات.
۳. مشاوره و ارائه توصیه های فنی با توجه به بندهای ۱ و ۲ و صدور نسخه گیاهپزشکی و هدایت و نظارت بر اجرای این توصیه ها.
۴. انجام وظائف شبکه های مراقبت و پیش آگاهی و توانمندسازی بهره برداران در این رابطه.
۵. انجام پروژه های تحقیقاتی و آموزشی گیاهپزشکی.
۶. تهیه و پیشنهاد طرحهای جامع کنترل آفات، بیماریها و علفهای هرز.
۷. اعمال نظارتهای فنی و تأیید پروسه تولید محصولات کشاورزی سالم.



۸. ارزیابی عملکرد برنامه های اجرایی کنترل آفات حوزه عمل و مشخص نمودن موانع و مشکلات مربوطه و

ارائه راهکارهای مناسب برای رفع موانع و مشکلات اجرایی.

۹. اجرای آزمایشات کاربردی بمنظور بررسی کیفیت آفت کشها و نحوه کاربرد آنها.

۱۰. انتقال دانش و یافته های جدید گیاهپزشکی در قالب دستورالعمل های فنی و اجرایی سازمان حفظ نباتات به بهره برداران.

۱۱. تهیه شناسنامه گیاهپزشکی برای واحدهای بهره برداری.

۱۲. اظهارنظر فنی در زمینه انتخاب، کاربرد و نگهداری تجهیزات و ادوات گیاهپزشکی

تبصره ۱: انجام پروژه های تحقیقاتی منوط به داشتن حداقل یک نفر فوق لیسانس گیاهپزشکی خواهد بود.

۱۳. تعیین صلاحیت، تایید مکان مناسب و نیروی انسانی مورد نیاز آزمایشگاه ها براساس ضوابط و دستورالعملهای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و با درنظر گرفتن مسایل بهداشتی و زیست محیطی صورت خواهد گرفت.

۱۴. حداقل وسایل، مواد و تجهیزات آزمایشگاهی و اجرایی موردنیاز در قالب پیوست شماره ی ۲، که هر ساله توسط سازمان نظام مهندسی تجدید نظر و ابلاغ میگردد خواهد بود.

۱۵. آزمایشگاهها موظفند نتایج بررسی و آزمایشهای خود را روی فرمهای استاندارد ابلاغی در دو نسخه به ترتیب برای ارائه به مشتری، و بایگانی آزمایشگاه تنظیم کنند.

۱۶. آزمایشگاهها موظفند نسخ گیاه پزشکی صادره را در سه نسخه به ترتیب جهت ارائه به مشتری، فروشندگی سوم و بایگانی خود تنظیم نمایند.

تبصره ۱: آزمایشگاهها موظفند کلیه فعالیت های خود را در دفتر روزانه ثبت و در پایان ماهانه (موضوع تبصره ۲ همین ماده) منظور نمایند.

تبصره ۲: آزمایشگاه موظف است ماهیانه گزارش عملکرد خود را پس از تایید مسئول فنی آزمایشگاه، به سازمان نظام مهندسی کشاورزی استان تحویل و نسخ، اطلاعات، آمار، قراردادها و مدارک مربوطه را حداقل ۵ سال نگهداری و در صورت مراجعه و یا درخواست بازرسان و مراجع صالحه در اختیار آنان قرار دهد.

ماده ۱۳- وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی شرکت های دفع آفات نباتی و ضد عفونی:

۱. اجرای عملیات مبارزه با عوامل خسارتزای گیاهی و ضد عفونی محموله های کشاورزی مطابق ضوابط و

قرارات و دستورالعمل های مربوطه



۲. حداقل وسایل، مواد و لوازم و تجهیزات فنی و اجرایی مورد نیاز در قالب پیوست شماره ۴ که هر ساله تجدید نظر و ابلاغ میگردد خواهد بود.

۳. فعالیت هر شرکت دفع آفات می بایست بصورت بیلان کاری روزانه و ماهانه ثبت گردد.

۴. شرکت های دفع آفات و ضدعفونی موظفند هر ماه گزارش عملکرد خود را به سازمان نظام مهندسی استان ارائه و سوابق مزبور را نیز بمدت ۵ سال نزد خود نگهداری نمایند.

ماده ۱۴ : وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی واحدهای تولید عوامل ماکروکنترل

بیولوژیک آفات:

۱. مطابق مقررات، ضوابط و استانداردهای مربوطه مبادرت به تولید عوامل کنترل بیولوژیک آفات می نمایند.
۲. تامین حداقل وسایل، مواد و تجهیزات مورد نیاز این واحدها مطابق فهرست پیوست شماره ۵ می باشد.
۳. ثبت فعالیتها و گزارش ها بصورت روزانه و تهیه و ارائه گزارش های عملکرد بصورت ماهانه به سازمان نظام مهندسی استان و نگهداری سوابق حداقل به مدت ۵ سال.

ماده ۱۵ : وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی فروشندگی های سموم دفع آفات نباتی.

۱. تهیه و تدارک آلتکشی های مجاز یا توجه به نیاز منطقه و فروش آنها صرفاً بر اساس نسخه های گیاهپزشکی از مراجع مجاز با رعایت کلیه مقررات و دستورالعمل های مربوطه.
۲. رعایت کلیه موارد ایمنی و بهداشتی و مجوز شدن به سامانه ارتباطی و عضویت در شبکه ملی توزیع و فروش آفت کش ها.
۳. ثبت فروش روزانه آفتکش ها، تنظیم و ارائه گزارش های ماهانه با مستندات مربوط به تامین ، تدارک و فروش آفتکش ها به سازمان نظام مهندسی استان.

ماده ۱۶ : وظایف، امکانات و ضوابط اجرایی شرکتهای توزیع :

- ۱- رعایت کلیه موارد ایمنی و بهداشتی و مجوز شدن به سامانه ارتباطی و عضویت در شبکه ملی توزیع و فروش آفتکشها
- ۲- مقررات این ماده در مورد توزیع کننده گان آفتکشهای وارداتی و تولید داخل به مورد اجرا گذارده می شود.
- ۳- شرکتهای توزیع آفتکشها اعم از استانی و سراسری بعد از اثبات توان علمی، فنی و مالی لازم و ایجاد امکانات مورد نیاز برای توزیع آفتکشها بعد از اخذ پروانه مجاز به فعالیت هستند.



۴- توزیع آفتکشها در کشور از طریق شرکتهای مذکور و شعب آنها و شرکتهای توزیع استانی بعد از دریافت مجوزهای لازم از سازمان نظام مهندسی و با رعایت کلیه مقررات و دستورالعملهای مربوط به توزیع آفتکشها انجام می شود.

۵- شرکتهای توزیع آفتکشها سراسری شرکتهایی هستند که به امر توزیع آفتکشها در سراسر کشور می پردازند. این شرکتها مجاز به تأمین آفتکشهای خود صرفا از شرکتهای تولیدی و وارداتی ویا فرموله کننده مجاز میباشند.

۶- شرکتهای توزیع کننده استانی شرکتهای مجاز بوده که محدوده فعالیت آنها در حوزه جغرافیایی همان استان هستند. این شرکتها مجاز به تأمین آفتکشهای خود صرفا از شرکتهای تولیدی و وارداتی ویا فرموله کننده مجاز میباشند.

۷- شرکتهای توزیع سراسری باید حداقل در یک سوم استانهای کشور فعالیت داشته باشند.

۸- شرکتهای توزیع فقط مجاز به توزیع آفتکشها در بین فروشندگیهای مجاز میباشند که دارای مجوز از سازمان نظام مهندسی باشند.

۹- شرکتهای توزیع، مجاز به توزیع محصولات خود در مراکزی از قبیل کشت و صنعت ها که از طرف سازمان نظام مهندسی معرفی شده باشند نیز هستند.

ماده ۱۷- کمیته نظارت و پیگیری :

به منظور نظارت و پیگیری و حسن اجرای مفاد این دستورالعمل، کمیته مشترکی در مرکز با حضور و مسئولیت معاون مبارزه با آفات سازمان حفظ نباتات و شرکت مدیران و کارشناسان حوزه آن معاونت و ۴ نفر نماینده سازمان نظام مهندسی کشور تشکیل و تصمیمات لازم را جهت پیگیری و پیشرفت امور در مقاطع زمانی مورد لزوم اتخاذ خواهند نمود.

تبصره: دبیرخانه این کمیته در سازمان نظام مهندسی کشور مستقر و مسئولیت آن با سازمان مذکور خواهد بود.

ماده ۱۸- مدت اجرای دستورالعمل :

مدت اجرای دستورالعمل تا انتهای برنامه چهارم توسعه می باشد و با توافق طرفین قابل تمدید است.

تبصره: در صورتیکه به تشخیص سازمان حفظ نباتات، سازمان نظام مهندسی کشاورزی در اجرای این دستورالعمل مرتکب تعلل ویا قصوری ویا از انجام تعهدات خودداری نماید، سازمان حفظ نباتات می تواند حسب ماده ۱۸ اقدام نماید.



ماده ۱۹- حل اختلاف:

چنانچه در تفسیر و یا تعبیر هر یک از مواد این دستورالعمل اختلاف نظر حادث شود ابتدا موضوع از طریق مذاکره طرفین حل و فصل خواهد شد. در غیر اینصورت موارد اختلاف در کمیسیونی متشکل از نمایندگان طرفین و یک نفر داور مرضی الطرفین مطرح و حل و فصل می گردد. رأی کمیسیون برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۰: سازمان نظام مهندسی در چارچوب دستورالعمل های مربوطه، نسبت به نظارت بر فرآیند صدور پروانه تاسیس و بهره برداری و نیز نظارت و کنترل کیفی واحدهای استانی و تخصصی اقدام نموده و در صورتی که براساس نتایج بازرسی های بعمل آمده، عدم رعایت وظایف و تعهدات موضوع این دستورالعمل و دستورالعمل های مربوطه یا کیفیت نامطلوب نتایج و توصیه های آزمایشگاهی مشاهده شود برابر دستورالعملی که ظرف مدت ۶ ماه پس از تصویب این دستورالعمل تهیه و ابلاغ خواهد شد عمل می نماید.

تبصره ۱: در مواردی که نمایندگان سازمان حفظ نباتات در بازرسی از واحدهای موضوع این دستورالعمل به موارد تخلف و یا قصوری برخورد کنند مراتب را کتباً به سازمان نظام مهندسی و یا واحدهای وابسته استانی آن سازمان جهت پیگیری و ارائه گزارش اعلام می نماید و سازمان نظام مهندسی موظف به پیگیری و برخورد قانونی با متخلفین می باشد.

تبصره ۲: سازمان حفظ نباتات نظارت عالی بر نحوه عملکرد واحدهای موضوع این دستورالعمل و سازمان نظام مهندسی در مرکز و استانها را دارد.

ماده ۲۱: سازمان نظام مهندسی موظف است توصیه ها، ضوابط فنی، آزمایشگاهی، اجرایی و دستورالعملهایی که از طرف سازمان حفظ نباتات، ابلاغ می گردند را حسب موضوع به سازمان نظام مهندسی استانها و واحدهای گیاه پزشکی موضوع این دستورالعمل در سراسر کشور جهت اجرا و رعایت کامل ابلاغ نمایند.



فصل چهارم : سایر مقررات

ماده ۲۲ : کلیه واحدهای گیاه پزشکی موضوع این دستورالعمل مکلفند استانداردهای ملی و یا مورد قبول سازمان حفظ نباتات را مورد عمل قرار دهند.

ماده ۲۳ : واحدهای گیاه پزشکی موضوع این دستورالعمل موظفند فهرست حق الزحمه انواع خدمات خود را مطابق تعرفههای ابلاغی در محل دفتر و در معرض دید مشتری قرار دهند.

ماده ۲۴ : نسخههای صادره از سوی آزمایشگاههای گیاه پزشکی تنها اسناد قابل قبول برای فروش آفتکش ها میباشند و فروشندگان دارای پروانه معثر فقط براساس این نسخه ها مجاز به فروش آفتکش هستند.

ماده ۲۵ : به تخلفات دارندگان پروانه موضوع این دستورالعمل در هیأتهای انتظامی سازمان نظام مهندسی رسیدگی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

ماده ۲۶ : در صورت احرار تخلف و یا شکایت از واحدهای گیاه پزشکی موضوع این دستورالعمل، بررسی های لازم توسط بازرسمین سازمان نظام مهندسی استان صورت گرفته و گزارش آن جهت اعمال مقررات انضباطی به هیئت انتظامی سازمان نظام مهندسی استان ارائه می گردد.

ماده ۲۷ : سایر موارد :

چنانچه موارد پیش بینی نشده در طول اجرای دستورالعمل موجود آید و یا نیاز به اصلاح و بازنگری دستورالعمل باشد موضوع پس از تصویب طرفین با اعضاء روسای سازمانهای حفظ نباتات و نظام مهندسی کشاورزی جهت اجرا ابلاغ میگردد.

این دستورالعمل در ۴ فصل، ۲۷ ماده و ۲۶ تبصره در تاریخ تحت شماره دبیرخانه سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور تنظیم و مبادله گردید.

محسن موحدیان عطار

رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی

و منابع طبیعی کشور



همایون دارابی

رئیس سازمان حفظ نباتات



پیوست شماره ۱

مدارک مورد نیاز :

الف : درخواست متقاضی

۱. فرم تکمیل شده ی مجوز تأسیس (فرم شماره یک)
۲. تصویر صفحه ی اول شناسنامه و کارت ملی برای افراد حقیقی و یا تصویر اسنادنامه ی شرکت ها ،
نشانهای خصوصی و یا تعاونی ها برای افراد حقوقی.
۳. چهار قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ برای افراد حقیقی.
۴. تصویر سند مالکیت و یا اجاره نامه ی معتبر (با حداقل اعتبار یک سال) .
۵. تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای افراد حقیقی (آقایان) .

ب : مسئول فنی

- تکمیل فرم مشخصات مسئول فنی (فرم شماره دو)
۱. تصویر آخرین مدرک تحصیلی.
 ۲. تصویر صفحه ی اول شناسنامه.
 ۳. چهار قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ.
 ۴. تصویر کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم برای آقایان.
 ۵. گواهی سوابق کاری

ج : نیروهای انسانی متخصص

۱. تکمیل فرم مشخصات (فرم شماره ۳)
۲. تصویر آخرین مدرک تحصیلی
 ۳. تصویر صفحه ی اول شناسنامه
 ۴. چهار قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ
 ۵. تصویر کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم برای آقایان
 ۶. گواهی سوابق کاری (در صورت داشتن سابقه کار)



پیوست شماره ۲

لیست ابزار و تجهیزات آزمایشگاه تشخیص آفات و بیماری های گیاهی

۱. یخچال مناسب
 ۲. بینوکلار
 ۳. میکروسکوپ
 ۴. تورحشره گیری
 ۵. لوپ
 ۶. کادر تعیین تراکم و ادوات و لوازم مورد نیاز شبکه های مراقبت مانند (تله ، فرمون لوپ ، ارتفاع سنج ، دماسنج و)
 ۷. شیشه ی کشنده
 ۸. سوزن ائاله ۰/۱ ، ۰/۲ ، ۰/۵ حشرات
 ۹. کامپیوتر مناسب
 ۱۰. شیشه آلات آزمایشگاهی در حد نیاز
 ۱۱. شیشه ساعتی ، پتری دیش ، لام و لامل
 - ۱۲- امتیاز تلفن حداقل یک خط
 ۱۳. موارد مورد نیاز کشت آزمایشگاهی
 ۱۴. شیف های نگهداری نمون
 ۱۵. چراغ الکتلی
 ۱۶. ست تشریح
 ۱۷. میز یا سکوی آزمایشگاهی
- فهرست تکمیلی اقلام و لوازم و امکانات مورد نیاز این بخش، متناسب با نوع پروژه (تحقیقاتی ، آموزشی ، اجرایی و ...) توسط سازمان حفظ نباتات تهیه و در اختیار سازمان نظام مهندسی جهت ابلاغ به آزمایشگاهها اعلام خواهد شد.



پیوست شماره ۳

مدارک مورد نیاز جهت طرح درخواست شرکتها و یا مؤسسات خصوصی

دفع آفات نباتی و ضد عفونی

۱. تکمیل تعهد نامه رسمی مسئول فنی مبنی بر قبول مسئولیتهای ناشی از مصرف آفتکشها (توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان مهر و تأیید گردد.)
۲. تکمیل پرسشنامه سه برگی تأسیس شرکتها و یا مؤسسات خصوصی دفع آفات ممبرور به مهر و امضاء سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی (هر سه برگ توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور مهر و تأیید گردد.)
۳. فتوکپی مدرک تحصیلی مربی سمپاش و کارگران (توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان مهر و تأیید گردد.)
۴. اصل گواهی صحت و سلامت و عدم اعتیاد مربی سمپاش و کارگران.
۵. فتوکپی مدارک مربوط به ثبت شرکت مبنی بر قید فعالیت دفع آفات نباتی و ضد عفونی انبار و محصولات کشاورزی در وظایف شرکت و یا چنانچه زمینه فعالیت در یک مورد باشد مورد در خواستی قید شود.
۶. فتوکپی آگهی وظایف شرکت در روزنامه رسمی (توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان مهر و تأیید گردد.)
۷. تأیید صلاحیت فنی مسئول فنی از طریق سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی مربوطه و عندالزوم برگزاری امتحان کتبی و اعلام نتیجه قبلی از طریق آن سازمان.
۸. قبولی در مصاحبه فنی ضد عفونی انبار و محصولات کشاورزی در استان.
۹. تأییدیه بهداشتی مربوط به دفترانبار از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی بر اساس ضوابط پیوست که از مرکز سلامت محیط و کار (اداره کل بهداشت محیط سابق) اعلام گردیده است.



ادامه پیوست شماره ۴:

لیست ابزار و تجهیزات ضروری و ایمنی برای انجام عملیات دفع آفات دریاغات و مزارع

ردیف	نام ابزار / تجهیزات	شخصات
۱	سمپاش فرغونی یکصد لیتری سمپاش زنبه ای موتوری	بهمراه لوازم جانبی و متناسب با تعداد اکپ های سمپاشی
۲	سمپاش توربینی	بهمراه لوازم جانبی و متناسب با تعداد اکپ های سمپاشی
۳	سمپاش اتومایزر موتوری پستی	بهمراه لوازم جانبی و متناسب با تعداد اکپ های سمپاشی
۴	سمپاش مناسب برای مبارزه با علفهای هرز	از جمله سمپاش های پشت تراکتوری بوم دار
۵	انواع علائم خطر	به مقدار کافی برای نصب در محل های سمپاشی .
۶	وسایل و ابزار ایمنی	ماسک - کلاه - دستکش - چکمه - عینک - لباس غیر قابل نفوذ سراسری -
۷	وسایل کمکهای اولیه و کپسول اکسیژن	به مقدار کافی
۸	نمونه برچسب آفتکشهای مصرفی	درشت و خوانا - بهمراه پادزهر های لازم
۹	تانکر کوچک آب	بمقدار کافی برای شستشو در صورت بروز حادث های سمپاشی

تذکر : استفاده از سمپاشی هوایی منوط به اخذ مجوز از سازمان حفظ نباتات می باشد.



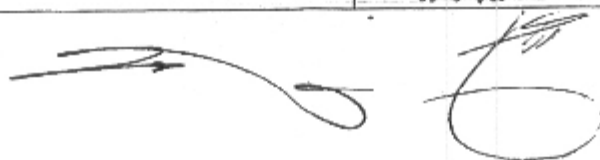

پیوست شماره ۴

لیست ابزار و تجهیزات ضروری و ایمنی برای انجام خدمتفونی با گاز متیل پروماید و فسفین

ردیف	نام ابزار / تجهیزات	مشخصات
۱	پوشش پلاستیکی	این ورقه ها باید از لایه های پلی اتیلن با تراکم پایین با ضخامت حداقل GSM ۲۰۰، چند لایه و نفوذپذیری کمتر از ۰.۲ گرم در متر مربع دو روز برای متیل پروماید ساخته شده باشند. (هر متر مربع از پوشش حداقل ۲۰۰ گرم وزن داشته باشد).
۲	ترازوی مسطح با ظرفیت ۵۰ - ۱۰۰	ترازوی دیجیتال یا ظرفیت ۵۰-۱۸۰ و با حساسیت ۰.۱ کیلوگرم
۳	نشت یاب گاز متیل پروماید و دتکتور هالوژنه	با دامنه ردیابی از ppm ۰ - ۲۰۰ دتکتور نشت هالوژن باید شامل یک مخزن سوخت یک شیر برای تنظیم جریان سوخت، یک قتیله (شمعه) و یک صفحه یا مخروط مسی برای نشان دادن تغییر رنگ شعله در تماس با مس باشد.
۴	دستگاه تبخیرکننده گاز متیل پروماید	دستگاه تبخیرکننده شامل یک سیلندر استیل ضدزنگ است که داخل آن یک لوله مسی تولید شده برای عبور گاز وجود دارد و دارای یک دماسنج برای نشان دادن دمای داخل دستگاه باشد.
۵	تجهیزات مونیٹورینگ گاز فسفین (دیپیتال)	
۶	تجهیزات تست فشار (فشارسنج لوله ای، U شکل یا گیج فشار)	برای خواندن ۲۵۰ - پاسکال با تقسیمات ۲۵ پاسکالی
۷ ✓	کمپرسور هوا (جاروبرقی بزرگ)	از نوع پرتابل و برای بالا بردن فشار تا ۲۵۰ پاسکال
۸ ✓	زمان سنج (کرونومتر)	۶۰ - ثانیه با تقسیمات ۵ ثانیه ای
۹ ✓	دماسنج از نوع ترموالکتریک	۵۰ - درجه سانتی گراد با تقسیمات ۱ درجه سانتی گراد، کالیبره شده
۱۰ ✓	پنکه برای سیرکولاسیون گاز	فن محوری با توان حداقل ۷۰ متر مکعب در دقیقه
۱۱ ✓	ماسک ضد گاز (تنفسی) مجهز به فیلتر فسفین و متیل پروماید	ماسک تمام صورت با دید کامل و مقاوم به مواد شیمیایی




ردیف	نام ابزار / تجهیزات	مشخصات
۱۲	دستگاه تنفس خودبخودی مجهز به کپسول اکسیژن	ماسک تمام صورت
۱۳	کیسه های شنی برای درزگیری	کیسه های شنی ساخته شده از کرباس هایی و عرض ۱۵ سانتیمتر که تنها ۷۵ - ۶۵ درصد آنها با شن پر شده باشد که روی کف خوابانده شوند
۱۴	ماشین حساب	از نوع جیبی
۱۵	نوار اندازه گیری (متر)	بطول ۲۵ متر از نوع رونی
۱۶	لوله های پلاستیکی تقویت شده توزیع گاز	شیلنگ های نایلونی قابل انعطاف با قطر داخلی ۶ میلیتر و قطر خارجی ۱۲ میلیتر به ضخامت ۳ میلیتر
۱۷	تیوب های نمونه برداری گاز	خطوط نمونه برداری از نوع نایلونی
۱۸	اتصالات (سه راهی، چهارراهی و اتصال شیلنگ، کپسول گاز)	
۱۹	نوار چسب / درزگیر	نوار PVC به عرض ۵ سانتیمتر
۲۰	تیوب های دتکتور گاز با پمپ	تیوبهای دتکتور گاز متیل پروماید با یک پمپ گاز
۲۱	دستکش برزنتی	و دستکش چرمی (برای گاز با متیل پروماید)
۲۲	جعبه ابزار	انبردست، آچار فرانسه، پیچ گوشتی و ...
۲۳	جعبه کمک های اولیه	
۲۴	دروغیر چسبی (چسب مایع PVC) و بومی نقاشی سفوچک و بزرگ	
۲۵	طناب های پلاستیکی (برای نگهداشتن پوشش پلاستیکی در فضای آزاد	
۲۸	دستگاه مه پاش برای انجام سمپاش محیط انبار پس از انجام فرمیگاسیون در زیر چادر و ضد عفونی انبارهای خاکی.	
۲۹	رطوبت سنج	
۳۰	مواد مورد نیاز برای ضد عفونی بقیه از متیل پروماید از قبیل، باگه لانکت، استریپ و غیره	



ادامه پیوست شماره ۴:

ضوابط فعالیت شرکتها و مؤسسات خصوصی دفع آفات نباتی و ضد عفونی

۱. اخذ پروانه تاسیس
۲. معرفی مسئول فنی دارای پروانه فعالیت
۳. تحویل پروانه تاسیس و اخذ پروانه بهره برداری
۴. رعایت دقیق قانون و آیین نامه اجرایی حفظ نباتات و مندرجات پروانه دفع آفات نباتی
۵. رعایت دقیق کلیه دستورالعمل های فنی، ضوابط و مقررات سازمان حفظ نباتات و سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
- تبصره: با توجه به اجرای برنامه پروتکل مونترال ونحوه تخصیص متیل بروماید کلیه عملیات ضد عفونی با گاز متیل بروماید لازمست با اطلاع قبلی مدیریت حفظ نباتات استان باشد.
۶. پس از انجام هرگونه عملیات دفع آفات، گواهی لازم در ۳ نسخه با تایید مسئول فنی و متقاضی ارائه خدمات (طبق فرمبای مربوطه) تهیه و یک نسخه نزد شرکت، یک نسخه نزد متقاضی و یک نسخه نزد سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی نگهداری گردد.
- تبصره: تاییدگواهی انجام عملیات ضد عفونی با گاز متیل بروماید از مدیریت حفظ نباتات استان (محل انجام عملیات) ضروری می باشد.
۷. تنظیم و ارائه گزارشات ماهیانه و سالیانه براساس گواهی های صادره توسط شرکت و طبق فرم های مربوطه انجام و با تایید نهائی آنها توسط سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان به مدیریت حفظ نباتات استان ارسال و از این طریق به سازمان حفظ نباتات ارسال می گردد.
۸. دریافت گاز متیل بروماید از استان مبدا برای انجام عملیات ضد عفونی بر اساس دستورالعمل توزیع گاز متیل بروماید.
۹. خودداری از مصرف غیر ضروری گاز متیل بروماید برای انجام عملیات ضد عفونی محصولات کشاورزی انباری.
۱۰. در صورت ضرورت مصرف گاز متیل بروماید برای انجام عملیات ضد عفونی محصولات کشاورزی انباری بایستی براساس ضوابط ابلاغی سازمان حفظ نباتات انجام گردد.
۱۱. خودداری از مصرف فسفین به شکل قرص و استفاده از فرمولاپیون مجاز آنها نظیر (بگ، پلانکت، پلیت، استریپ ...) در ضد عفونی محصولات کشاورزی صادراتی و انباری.
۱۲. مصرف گاز متیل بروماید برای انجام عملیات ضد عفونی محصولات کشاورزی صادراتی صرفاً در فاصله ۳۱ روز تا انجام صادرات و اعلام کتبی مشخصات ضد عفونی انجام شده به استان صادر کننده گواهی بهداشت نباتی و ضمیمه نمودن برگ دوم گواهی صادره به گزارش ماهیانه شرکت.
۱۳. انجام عملیات ضد عفونی محصولات کشاورزی وارداتی، صادراتی و ترانزیتی و همچنین در مصرف گاز متیل بروماید، هماهنگی کامل با مدیریت حفظ نباتات استان جهت اعمال نظارت های فنی ضروری است و

گزارش عملیات انجام شده می‌بایست به‌موقع و بطور مستمر به مدیریت حفظ نباتات و سازمان نظام مهندسی گزارش گردد.

۱۴. مصرف گاز متیل پروپاید برای انجام عملیات ضد عفونی خاک قسط در زمینه‌های تعیین شده مجاز بوده و رعایت دستورالعمل مربوطه ضرورت دارد.

۱۵. اجرای عملیات مبارزه با آفات عمومی و قرنطینه‌ای مستلزم هماهنگی قبلی با سازمان حفظ نباتات می‌باشد.

۱۶. اجرای عملیات سمپاشی هراتی مستلزم هماهنگی قبلی با سازمان حفظ نباتات می‌باشد.

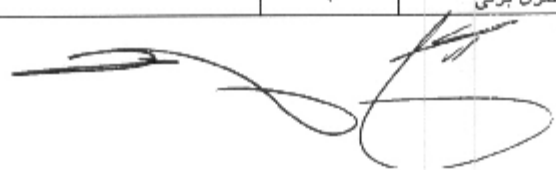
۱۷. رعایت دقیق موارد فوق الذکر برای ادامه فعالیت شرکت الزامی بوده و در صورت هرگونه قصور و یا تخلف مطابق مقررات رفتار خواهد شد.

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned below the text.

پیوست شماره ۵

تجهیزات عمومی مورد نیاز در انسکتاریومها جهت صدور مجوز بهره برداری

ردیف	تجهیزات	حد اقل تعداد لازم	توضیحات
۱	انکوباتور	۱	ظرفیت براساس مقدار تولید
۲	مردخانه	۱	ظرفیت براساس مقدار تولید
۳	بیتوکلر	۱	
۴	استریومیکروسکوپ	۱	
۵	رطوبت ساز	۱	اندازه براساس ظرفیت تولید
۶	رطوبت سنج	۱	
۷	دماسنج ماکزیمم مینیمم	۱	
۸	هیتر مغناطیسی	۱	
۹	یخچال	۱	
۱۰	فریزر	۱	
۱۱	کولر گازی	-	تعداد براساس ظرفیت تولید و شرایط محیطی
۱۲	بن تهیه	-	تعداد براساس ظرفیت تولید و شرایط انسکتاریوم
۱۳	بخاری	-	تعداد براساس ظرفیت تولید و شرایط محیطی
۱۴	اسپراتور	۱	
۱۵	سپاش پاشی	۱	
۱۶	اون	۱	
۱۷	هود	۱	
۱۸	مانومتر دی اکسید کربن	۱	
۱۹	کپسول دی اکسید کربن	۱	
۲۰	پنکه رومیزی	۱	
۲۱	جارو برقی	۱	
۲۲	ترازوی دیجیتال	۱	
۲۳	همزن برقی	۱	



ردیف	تجهیزات	حد اقل تعداد لازم	توضیحات
۲۴	آسیاب برقی	۱	
۲۵	جنراتور برقی	۱	
۲۶	دسیکاتور	۱	
۲۷	اتوکلاو	۱	
۲۸	چراغ الکلی	۱	
۲۹	کلمن بزرگ	۱	
۳۰	دستگاه تقطیر	-	بر حسب نیاز
۳۱	ثور حشره گیری	۱	
۳۲	ماسک متوردار	۱	
۳۳	ماشین منگه	۱	
۳۴	خط تلفن	۱	
۳۵	دستگاه فکس	۱	
۳۶	کامپیوتر و لوازم جانبی	۱	
۳۷	فکسه آهنی گالوانیزه	-	تعداد بر اساس ظرفیت و نوع عامل تولیدی
۳۸	ست تشریح	۱	
۳۹	ماسک فیلتردار ساده	-	بتعداد لازم
۴۰	انواع سوزن تشریح	-	بتعداد لازم
۴۱	کابین پرورش	-	تعداد بر اساس ظرفیت و نوع عامل تولیدی
۴۲	ظروف پرورش	-	تعداد بر اساس ظرفیت و نوع عامل تولیدی
۴۳	کاوَر	-	تعداد بر اساس ظرفیت و نوع عامل تولیدی
۴۴	قاب کاوَر	-	تعداد بر اساس ظرفیت و نوع عامل تولیدی
۴۵	ژرمیناتور	-	بر حسب نیاز
۴۶	میز کار	-	بر حسب نیاز
۴۷	صندلی	-	بر حسب نیاز
۴۸	انواع ظروف و لوازم آزمایشگاهی	-	بر اساس نوع عامل

خانم جداون وضوابط

